

# le vendredi de l'emploi

## OFFRES D'EMPLOI

### COMMERCIAL

#### BERLAND PUBLICITE

RECHERCHE

### COMMERCIAUX H/F

#### POUR VENTE D'ESPACES PUBLICITAIRES SECTEUR SUD-OUEST

Expérience exigée de préférence dans le secteur d'activité.

Salaires + commissions + véhicule + frais

Envoyer CV + lettre de motivation :  
7 chemin Lou Tribail 33610 CESTAS

### JURIDIQUE ET FISCAL

#### CABINET EN DROIT DES AFFAIRES, SPECIALISE FISCAL-SOCIETES CHERCHE

#### COLLABORATEUR (H/F)

Avec expérience.  
Disponible à compter du 1<sup>er</sup> juin 2010.  
Ecrire au journal Réf. AE0705

## ABONNEZ-VOUS !

## DEMANDES D'EMPLOI

### CONTROLE GESTION

J.H. 27 ans motivé, disponible, mobilité France entière recherche poste d'audit ou contrôleur de gestion, 2 ans d'expérience comme analyste financier.

Tél. : 06 77 87 01 51

CONTRÔLEUSE GESTION JUNIOR, EXP : 3 ANS RIGOREUSE MOTIVÉE, MAÎTRISE : EXCEL, BUSINESS OBJECT, SAP CHERCHE TEMPS PLEIN.

Tél : 06 62 48 22 91  
disponible immédiatement

### POSTE ADMINISTRATIF ASSISTANT COMMERCIAL

10 ans d'expérience en assistantat Ccial support à la direction et aux filiales, appui en communication et marketing, anglais.

Tél. 06 10 92 14 88

### RESPONSABLE QUALITE PRODUCTION AGROLIMENTAIRE

RESPONSABLE QUALITÉ PRODUCTION AGROLIMENTAIRE maîtrise anglais, informatique, expérience 2 ans recherche temps complet, sérieuse.

Tél. : 06 16 92 86 56

### AGENT D'ACCUEIL SOCIAL

FEMME 44 ANS, DISPONIBLE IMMEDIATEMENT, BAC PRO SPVL, EXPERIENCE PROFESSIONNELLE AUPRES DE JEUNES EN DIFFICULTE OU EN SITUATION DE HANDICAP CHERCHE POSTE MEDIEATEUR SOCIAL.

Tél : 06 29 61 11 79  
isa.antoine@hotmail.fr

### MARKETING/COMMUNICATION

Autonome, polyvalente, 4 ans d'expérience MKT/COM, marché international, formation sup. réputée, anglais courant.

Tél. 06 98 18 23 71

Voir CV : <http://www.doyoubuzz.com/ewa-godyn-coco>

### COMMERCIAL

ASSISTANTE COMMERCIALE 20 ans d'expérience, maîtrise pack office, planning, très bon relationnel, organisée, dynamique, autonome, motivée.

Natasha LABBE  
Tél. 06 15 46 21 90

ASSISTANTE COMMERCIALE : BTS, relation clients, suivi commandes facturation, relance, logistique, export. Anglais courant. Pack office.

Tél. 06 27 19 10 51

Commerciale, dynamique et bon relationnel, recherche poste salarié dans l'immobilier, disponible immédiatement.

Tél : 06 80 26 11 84

### COMPTABILITE GESTION - FINANCE

Comptable PME-PMI compta générale, paie compta clients fournisseurs, trésorerie, polyvalence, SAGE, CIEL, API, CCMX, WORD, EXCEL.

Tél. 06 79 89 63 52

SPECIALISTE EN RECOUVREMENT : gestion litiges, relances, suivi règlements, mises en demeure, précontentieux, facturation AS400, 8 ans expérience.

Tél. 06 79 34 32 46

Comptable PME env BTS recherche poste compta générale : trésorerie, fournisseurs, clients, paies, bonne exp., secteur BTP transport : ANAEL, SAGE 100 API.

Tél. 06 61 44 96 63

H. recherche poste comptable ou aide-comptable

- Comptabilité générale clients fournisseurs  
- BTS CGO, niveau DCG  
- SAGE, Office, 1 an expérience.

Tél. 06 33 05 78 88

### SECRETARIAT MEDICAL

Secrétaire médicale recherche temps partiel, consciencieuse, méthodique, appliquée, accueil, téléphonie, facturation, bon sens relationnel.

Tél. 06 59 44 98 35

### SECRETARIAT/ASSISTANT

SECRETARE rigoureuse recherche temps complet, maîtrise informatique, expérience variée.

Tél. 06 77 89 76 74

ASSISTANT rigoureux, réactif, bon relationnel, gestion secrétariat réunions dossiers, maîtrise pack office recherche temps complet CUB.

Tél. 06 28 62 14 11

ASSISTANT BUREAUTIQUE/ACHATS, négociation prix/délais, secrétariat, organisé et rigoureux recherche temps complet sur la CUB.

Tél. 05 56 81 65 40

Assistante administrative : secrétariat, standard, informatique : pack office, outlook, anglais, autonome recherche temps complet / partiel.

Tél. 05 56 34 40 21

Assistante administrative : accueil secrétariat, appui commercial relance réclamations et impayés recherche sur CUB Sud, 11 ans d'expérience.

Tél. 06 33 86 05 93

Assistante maîtrise outil bureautique compétences en suivi administratif communication suivi budget, formation cherche temps complet.

Tél. 06 73 36 87 60

Secrétaire technique : facturation relance locataires, clients, fournisseurs, frappe de baux, suivi de travaux, temps partiel.

Tél. 06 77 85 31 61

Secrétaire comptable 4 ans expérience, autonome, rigoureuse et sérieuse recherche temps complet.

Tél. : 06 26 14 47 96

Assis/secrét administrative, excel, présentation, exp. 2 ans, maîtrise Word Excel, Lotus, Note, autonome, méthodique, organisée. Etudie ttes propositions 35 h.

Tél. 06 60 54 79 72

Secrétaire polyvalente 6 ans d'exp., organisée et méthodique, accueil des publics, gestion administrative, maîtrise des outils bureautiques recherche temps complet.

Tél. : 06 64 86 50 18

Recherche poste Assistante Direction sur Bassin, Mérignac, Bordeaux. Disponible 1<sup>er</sup> juin.

Tél. : 06 84 18 10 03

Assistante administrative, petite comptabilité, autonome et rigoureuse, maîtrise informatique, expériences variées, cherche temps complet ou partiel.

Tél. : 06 84 29 18 23

### JURIDIQUE ET FISCAL

JURISTE DROIT DES AFFAIRES contrats contentieux, fiscalité, gestion infos sensibles, qualité rédaction, recherche CDI-CDD en entreprise ou cabinet.

Tél. 06 67 93 68 82

SECRETARE JURIDIQUE 2 ans d'exp Droit sté et judiciaire master 1 droit privé + BTS assistante, excel orthographe, discrète, consciencieuse : étude toutes propositions.

Tél. 06 60 05 85 76

JF motivée formation juriste exp. secteur associatif, polyvalente, cherche CDI poste Gestion Adm et Financière, Management. Cf Cv sur <http://meunier.maud.free.fr>

JURISTE 4 ans d'expérience (droit des affaires, droit bancaire, droit des procédures collectives, contentieux, droit fiscal), recherche un poste au sein d'une entreprise ou d'un cabinet d'avocats. Disponibilité mai 2010.

Tél. 06 58 06 12 12

Juriste exp. 1 an deleg tutel. autonome savoir : Droit Civil et Ccial, étudie toutes propositions Master 1 - 1<sup>er</sup> prix concours LEFEVRE 1 a «prépa ENM».

Tél : 06 20 78 83 00

ASSISTANTE JURIDIQUE/JURISTE, M2 Droit contentieux publics qualités : rédact synthèse, analyse, sérieuse. Exp : C. Adm appel + BQ ch : CDI/CDD.

Tél : 06 23 84 62 65

JF 35 ans niveau Bac+2, capacité en droit avec exp. cherche poste secrétaire ds domaine judiciaire. Dispo. de suite.

Tél. 06 10 82 60 12

### CONTRATS DE PROFESSIONNALISATION

J.F. 21 ans, dynamique et motivée, cherche cabinet ou entreprise pour contrat pro sur 2 ans : diplôme de Comptabilité-Gestion à partir de septembre 2010.

Tél : 06 37 60 58 70

## ECHOS JUDICIAIRES GIRONDINS

édités par la Société ECHOS JUDICIAIRES GIRONDINS SAS au capital de 45 000 €. Siège Social : 108 rue Fondaudège 33000 BORDEAUX SIRET 456 200 476 00038

REUNION des cinq journaux d'informations judiciaires :

- AFFICHES BORDELAISES (fondé en 1904)
- ANNALES DEPARTEMENTALES (fondé en 1933)
- ANNONCES DU SUD-OUEST (fondé en 1924)
- INFORMATEUR JURIDIQUE (fondé en 1948)
- PETITES AFFICHES DE LA GIRONDE (fondé en 1848)

Directeur de la Publication : Bruno CORMOULS-HOULÈS  
Directeur des Services : J.-F. LEGRAND

Maquette, Composition et Impression  
COMPO-ECHOS  
108, rue Fondaudège - 33000 BORDEAUX

Commission paritaire n° 0213 I 82797

ISSN 0420-4360

Abonnement 1 an (104 numéros) : 62 €

[www.echos-judiciaires.com](http://www.echos-judiciaires.com)